

**Allegato A)**

## **AVVISO PUBBLICO**

**PER LA ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI DEL MERCATO SETTIMANALE DEL MARTEDI' DI PIAZZA UMBERTO I, LARGO MERCATO E VIA D. RICCHIUTI, RISERVATO AGLI OPERATORI DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE TITOLARI DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO NEL SUDETTO MERCATO**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

**Rilevato** che, con il termine dello stato di emergenza, dal ultimo con proroga GU Serie Generale n.305 del 24-12-2021, i Comuni sono tenuti a ripristinare la riscossione per il posteggio mercatale su aree pubbliche a far data dal 01/04/2022;

**Richiamata** precedente determinazione del Settore Finanziario n. 110 del 24.10.2011 avente ad oggetto: "Indizione bando per assegnazione posteggi liberi per esercizio attività di commercio su aree pubbliche tipo "A" nell'area mercatale del comune di Lama dei Peligni per il mercato del Martedì", con la quale veniva indetto bando pubblico per l'assegnazione dei posteggi non occupati all'interno dell'area mercatale del Comune di Lama dei Peligni, con cadenza settimanale nel giorno del Martedì;

**Richiamato altresì** il regolamento per l'Applicazione del Canone Unico Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 29.12.2021 e relativi allegati;

**Evidenziato** che alla data di pubblicazione del presente bando, i posteggi, come da schema di seguito indicato al punto 2, sono tutti disponibili;

### **RENDE NOTO CHE**

1. è stata attivata, la procedura di assegnazione di posteggi presso il mercato settimanale del Martedì di Via G. Garibaldi, Piazza Umberto I, Largo Mercato e Via Donato Ricchiuti secondo lo schema riportato al punto 2);
2. di indire bando pubblico per l'assegnazione in concessione dei seguenti posteggi per il mercato settimanale del martedì, come da planimetria allegata (Allegato C):

POSTEGGIO NUM.	UBICAZIONE	SUPERFICIE MQ	TIPOLOGIA SETTORE	DISPONIBILITA'
1	Via G. Garibaldi	10 X 5	Non Alimentare	LIBERO
2	Via G. Garibaldi	10 X 5	Non Alimentare	LIBERO
3	Via G. Garibaldi	8 X 5	Non Alimentare	LIBERO
4	Piazza Umberto I	10 X 5	Non Alimentare	LIBERO
5	Piazza Umberto I	10 X 5	Non Alimentare	LIBERO
6	Piazza Umberto I	10 X 5	Non Alimentare	LIBERO
7	Piazza Umberto I	10 X 5	Non Alimentare	LIBERO
8	Piazza Umberto I	10 X 4	Non Alimentare	LIBERO
9	Piazza Umberto I	10 X 4	Non Alimentare	LIBERO
10	Piazza Umberto I	10 X 4	Non Alimentare	LIBERO
11	Piazza Umberto I	15 X 4	Non Alimentare	LIBERO
12	Piazza Umberto I	15 X 4	Non Alimentare	LIBERO
13	Piazza Umberto I	15 X 4	Non Alimentare	LIBERO
14	Via Pozzo	5 X 3	Alimentare	LIBERO
15	Via Pozzo	8 X 3	Alimentare	LIBERO
16	Via Pozzo	6 X 3	Alimentare	LIBERO
17	Via Pozzo	6 X 3	Alimentare	LIBERO
18	Via Pozzo	7 X 3	Alimentare	LIBERO
19	Largo del Mercato	12 X 5	Non Alimentare	LIBERO
20	Largo del Mercato	8 X 5	Non Alimentare	LIBERO
21	Largo del Mercato	12 X 5	Non Alimentare	LIBERO
22	Largo del Mercato	12 X 5	Non Alimentare	LIBERO
23	Largo del Mercato	10 X 5	Non Alimentare	LIBERO
24	Largo del Mercato	10 X 5	Non Alimentare	LIBERO
25	Largo del Mercato	10 X 5	Non Alimentare	LIBERO
26	Largo del Mercato	12 X 5	Non Alimentare	LIBERO
27	Via D. Ricchiuti	6 X 3	Produttori Agricoli	LIBERO

3. di stabilire quanto segue:

#### TARIFFE.

- A. Le tariffe sono determinate al mq secondo lo spazio indicato dal posteggio assegnato e riportato nella tabella di cui al punto 2;

- B. Richiamato lo schema allegato A) al Regolamento Canone Unico Patrimoniale, che di seguito si riporta nelle sezioni di competenza, le tariffe sono suddivise in:
- Tariffa Ambulanti in Convenzione: I° Cat. € 0,124, II° Cat. € 0,074;
  - Tariffa Ambulanti senza convenzione (Spuntisti): I° Cat. € 0,248, II° Cat. € 0,074;
- C. La Tariffa Ambulanti in convezione Cat I° viene applicata ai soggetti richiedenti posteggio per un minimo di mesi 6 (sei);
- D. La Tariffa Ambulanti senza convenzione (Spuntisti) viene applicata ai soggetti richiedenti posteggio per un periodo inferiore a mesi 6 (sei);

## **SOGGETTI AMMESSI**

### **Requisiti di partecipazione al bando:**

- I. per l'esercizio dell'attività commerciale relativa al settore merceologico alimentare sono richiesti i seguenti requisiti:
- i) requisiti professionali di cui all'art.5 del Decreto Lgs. n. 114 del 31/3/1998 ed art.4 bis comma 5 della L.R. 135/1999 oppure abilitazione per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, qualora necessaria;
  - ii) requisiti morali;
- II. per l'esercizio dell'attività commerciale relativa al settore merceologico non alimentare:
- i) requisiti professionali di cui all'art.5 del Decreto Lgs. n. 114 del 31/3/1998 ed art.4 bis comma 5 della L.R. 135/1999 oppure abilitazione per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, qualora necessaria;
  - ii) requisiti morali;
- III. per l'esercizio dell'attività di produttore agricolo:
- i) iscrizione al registro imprese per l'esercizio di attività di produttore agricolo;
  - ii) requisiti morali;

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. La domanda dovrà essere redatta utilizzando il modello appositamente predisposto ed allegato (Allegato B), potrà essere presentata direttamente all'ufficio protocollo negli orari di apertura al pubblico o tramite PEC all'indirizzo [comunelamadeipeligni@pec.it](mailto:comunelamadeipeligni@pec.it) e dovrà pervenire entro e non oltre il le ore 17.30 del 28 Aprile 2022;
2. A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
3. Le domande inviate senza il rispetto dei requisiti richiesti non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro;

## **CRITERI DI SELEZIONE**

In caso di pluralità di domande, per ogni posteggio, verrà formata un'apposita graduatoria secondo i seguenti criteri di priorità:

- a) maggiore anzianità di attività maturata nel mercato;
- b) maggiore anzianità maturata dalla data di assegnazione del posteggio dal quale si chiede il trasferimento;
- c) maggiore anzianità di attività dell'azienda, su area pubblica, anche in forma itinerante, quale risulta dalla data di rilascio dell'originaria autorizzazione alla ditta interessata ed al dante causa, in caso di subentro nella titolarità dell'azienda per atto tra vivi od a causa di morte.
- d) ordine cronologico di presentazione della domanda.

## **GRADUATORIA**

1. La graduatoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando è pubblicata presso l'albo pretorio del Comune entro trenta giorni dal termine per la presentazione delle domande.
2. Contro le graduatorie è ammessa istanza di revisione da presentarsi al comune entro 15 giorni dalla loro pubblicazione. Sull'istanza il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni e l'esito della stessa è pubblicato nel medesimo giorno.
3. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria decorsi 30 giorni dalla pubblicazione della medesima.
4. L'autorizzazione e la concessione sono rilasciate dagli uffici comunali in originale e con marca da bollo direttamente agli operatori.

## **POSTI LIBERI**

Qualora al termine di conclusione del bando resteranno ulteriori posti liberi, questi saranno assegnati cronologicamente al primo esercente che, nel rispetto dei requisiti al presente avviso, ne faccia richiesta;

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003 DELL'ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa sopra richiamata.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

1. Ai sensi e per gli effetti degli articoli 8 e 10 bis della Legge 07.08.1990, n. 241 e ss. mm. il procedimento è assegnato al Settore Finanza e Tributi;
2. Il responsabile del procedimento è il dott. Cesidio Nino Conicella.

3. Tutti i soggetti interessati dal procedimento hanno la possibilità di prendere visione degli atti, con i limiti previsti dalla legge sul diritto di accesso, secondo quanto disposto dalla normativa vigente.
4. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente.
5. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Lama dei Peligni.